

Na temelju članka 33. Statuta Hrvatske udruge medicinskih sestara (u daljnjem tekstu HUMS), Skupština HUMS-a na svojoj sjednici održanoj dana 5. listopada 2019. godine, donijela je

POSLOVNIK O RADU NADZORNOG ODBORA HRVATSKE UDRUGE MEDICINSKIH SESTARA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom o radu Nadzornog odbora Hrvatske udruge medicinskih sestara (u nastavku teksta: Poslovnik) uređuju se: opće odredbe, konstituiranje Nadzornog odbora, djelokrug rada Nadzornog odbora, prava i dužnosti članova Nadzornog odbora, način sazivanja, održavanja i odlučivanja na sjednicama Nadzornog odbora i završne odredbe.

Članak 2.

Nadzorni odbor je tijelo HUMS-a te se formira sa zadaćom nadzora svih tijela HUMS-a. Nadzorni odbor čini 5 članova, koji se biraju na Skupštini HUMS-a, a na prijedlog Glavnog odbora HUMS-a.

II. KONSTITUIRANJE NADZORNOG ODBORA

Članak 3.

Po završetku izborne Skupštine HUMS-a, imenovani Nadzorni odbor se konstituira.

Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora.

III. DJELOKRUG RADA NADZORNOG ODBORA

Članak 4.

U slučaju pisanog zahtjeva nekog od članova Udruge upućenog Nadzornom odboru za otklanjanjem nepravilnosti odnosno stanja/postupaka koji nisu u skladu sa Statutom, predsjednik Nadzornog odbora saziva sjednicu Nadzornog odbora na kojoj se raspravlja o tom zahtjevu u roku od 10 dana.

Nadzorni odbor će svoj odgovor i stav prema zaprimljenom zahtjevu te informaciju o poduzetim koracima dostaviti, također, u pisanom obliku podnositelju zahtjeva najkasnije u roku od 20 dana od dana održavanja sjednice.

Nadzorni odbor ima pravo po predsjedniku zatražiti u bilo koje vrijeme dokumente i zapisnike, zbog izvanredne provjere, na zahtjev predsjednika HUMS-a i/ili predsjednika Upravnog odbora HUMS-a.

Nadzorni odbor sastaje se najmanje jedanput godišnje i to obavezno prije Skupštine HUMS-a.

IV. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA NADZORNOG ODBORA

Članak 5.

Članovi Nadzornog odbora razmatraju godišnje financijske i statističke izvještaje Udruge te plan rada za sljedeću godinu.

Mandat članovima Nadzornog odbora traje četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora, a najdulje dva (uzastopna) mandata.

Članak 6.

Dužnosti predsjednika Nadzornog odbora su:

- sazivanje, predsjedavanje i vođenje evidencije prisustvovanja sjednicama Nadzornog odbora;
- prisustvovanje sjednicama Upravnog odbora, Glavnog odbora i ostalih tijela HUMS-a za koje se pokaže potreba;
- ako predsjednik nije u mogućnosti prisustvovati navedenim sjednicama, mijenja ga zamjenik ili bilo koji član Nadzornog odbora kojeg on ovlasti;
- predaja svih izvješća, zapisnika i dokumenata Nadzornog odbora u arhivu Središnjeg ureda HUMS-a;
- podnosi izvješće o radu Nadzornog odbora Skupštini HUMS-a;
- podnosi izvješća o zakonitosti i statutarnosti rada svih tijela HUMS-a na Skupštini HUMS-a, a na osnovu izvješća predsjednika HUMS-a.

Članak 7.

Pojedini članovi Nadzornog odbora zaduženi su za pojedine poslove koje im povjeri predsjednik Nadzornog odbora.

Član Nadzornog odbora koji ne izvršava svoje dužnosti (50% neprisustvovanje na sjednicama) može biti smijenjen na prijedlog Nadzornog odbora

Glavni odbor je dužan u zamjenu imenovati novog člana Nadzornog odbora do isteka mandata.

Izborna povjerenstva su povjerenstva privremenog karaktera sukladno Statutu HUMS-a.

Izborna povjerenstva će tijekom priprema i provođenja izbora u tijelima Udruge redovito izvještavati Nadzorni odbor o svim pitanjima vezanim za te izbore. Nadzorni odbor može,

radi lakše komunikacije, odrediti jednog od svojih članova kome će izborna povjerenstva podnositi izvještaje o izbornim skupštinama.

Ukoliko aktivnosti Nadzornog odbora uključuju vanjske troškove (npr. troškovi odvjetnika, sudskih vještaka, ostalih vrsta savjetnika i konzultanata i slično) koji nisu predviđeni financijskim planom Udruge, predsjednik Nadzornog odbora dužan je pisanim putem unaprijed zatražiti suglasnost od Upravnog odbora za te troškove.

Članovi Nadzornog odbora dužni su čuvati službenu tajnu i druge povjerljive podatke koje saznaju u obavljanju svoje dužnosti, trajno i nakon isteka mandata.

Članovi Nadzornog odbora imaju pravo na naknadu putnih troškova za svaku sjednicu.

V. NAČIN SAZIVANJA, ODRŽAVANJA I ODLUČIVANJA NA SJEDNICAMA NADZORNOG ODBORA

Članak 8.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se u pravilu u sjedištu Udruge i saziva ih predsjednik Nadzornog odbora.

Poziv na sjednicu s dnevnim redom i priložima dostavlja se najkasnije 8 dana prije održavanja sjednice elektronskom poštom.

Na samoj sjednici predsjednik i članovi Nadzornog odbora mogu zatražiti izmjene i dopune dnevnog reda što mora biti izglasano glasovima većine članova.

Iznimno, u žurnim situacijama, predsjednik Nadzornog odbora može sazvati održavanje telefonske sjednice koja se održava konferencijskim pozivom.

Odluke donesene na telefonskoj sjednici, članovi moraju potvrditi i u pisanoj formi u roku od 48 sati elektroničkom poštom upućenom predsjedniku Nadzorog odbora.

Sjednici Nadzornog odbora, na prijedlog predsjednika te odlukom većine članova, mogu prisustvovati ostali članovi Udruge ako se za tim ukaže potreba, ali nemaju pravo glasa.

Članak 9.

Zapisnik sjednica Nadzornog odbora u pravilu vodi tajnica HUMS-a.

Zapisnik sjednice Nadzornog odbora usvaja se i potpisuje na sljedećoj sjednici.

Zapisnik s posljednje održane sjednice određenog saziva Nadzornog odbora pohranjuje se bez potvrđivanja.

Izvornik potpisanog zapisnika sjednice Nadzornog odbora pohranjuje se u arhivi Središnjeg ureda HUMS-a.

Administrativnu potporu Nadzornom odboru dužne su pružiti tajnica i/ili voditeljica Središnjeg ureda HUMS-a.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Izmjene i dopune ovog Poslovnika donose se po istom postupku kao i Poslovnik.

Poslovnik je usklađen sa Statutom HUMS-a, donesen je na sjednici Skupštine HUMS-a dana 5. listopada 2019. godine i stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenoj web stranici Hrvatske udruge medicinskih sestara.