

Na temelju članka 21. Statuta Hrvatske udruge medicinskih sestara Skupština Podružnice

_____ donosi
(Naziv Podružnice, datum)

POSLOVNIK O RADU PODRUŽNICE

(naziv Podružnice)

Članak 1.

Poslovnik o radu Podružnice uređuje se: pravni položaj, naziv i sjedište, pečat i obilježja, ciljevi djelovanja, članstvo, pravo i obveze članova, unutarnji ustroj, način odlučivanja, uvjeti i način prestanka rada, trajanje mandata, materijalno i financijsko poslovanje.

Članak 2.

Podružnica je temeljna ustrojbeno jedinica Hrvatske udruge medicinskih sestara (u daljnjem tekstu HUMS).

Podružnica nema pravnu osobnost.

Podružnica se osniva u ustanovi odnosno instituciji u kojoj su zaposlene medicinske sestre i medicinski tehničari .

Podružnicu može osnovati najmanje 10 medicinskih sestara – medicinskih tehničara koji su redoviti članovi HUMS-a.

Članak 3.

Naziv Podružnice glasi _____ (u daljnjem tekstu podružnica), sa sjedištem u _____.

Članak 4.

Podružnica koristi memorandum HUMS-a na koji se dodaju podaci o **nazivu i sjedištu**. Pečat podružnice istovjetan je pečatu HUMS-a s dodatkom naziva podružnice.

Članak 5.

U postupcima pred sudovima, državnim i upravnim tijelima podružnicu zastupa predsjednik HUMS-a, a predstavlja predsjednik podružnice.

Članak 6.

Cilj podružnice je okupljanje medicinskih sestara i medicinskih tehničara koji djeluju u _____ **(potrebno je navesti naziv ustanove u kojoj je podružnica osnovana)**

Djelatnosti podružnice su:

- organizacija stručnih skupova, seminara za svoje članove
- izrada kriterija za vrednovanje stručnog rada svojih članova
- potiče aktivno sudjelovanje svojih članova na stručnim sastancima Stručnih društava
- odlučuje o potrebi sudjelovanja na edukacijskim seminarima i tečajevima za svoje članove, koje organiziraju stručna društva
- podupire rad stručnih društava koja djeluju na području njihove podružnice

Članak 7.

Članstvo u podružnici ostvaruje se ispunjavanjem pristupnice. Svi članovi podružnice dužni su uplaćivati članarinu HUMS-u u visini koju odredi Skupština HUMS-a, 1/3 ukupnog iznosa članarine ostaje podružnici. U slučaju prestanka rada podružnice i iščlanjivanja svih članova te podružnice iz HUMS-a, sva sredstva i imovina spomenute podružnice ostaje u vlasništvu HUMS-a.

Članak 8.

Podružnica djeluje u skladu s svim odredbama Statuta HUMS-a. Prava i obveze članstva proizlaze iz Statuta HUMS-a.

Članovi podružnice imaju pravo birati i biti birani u sva tijela podružnice i HUMS-a.

Članak 9.

Svi članovi podružnice stegovno odgovaraju Skupštini HUMS-a.

Članak 10.

Tijela Podružnice su:

1. Skupština
2. Izvršni odbor
3. Predsjednik
4. Tajnik
5. Blagajnik
6. Zamjenik predsjednika

Članak 11.

Skupština je najviše tijelo podružnice.

Skupštinu čine članovi podružnice i to do 50 članova podružnice svi njezini članovi, a iznad 50 članova na svakih 5 članova po jedan delegat.

U slučaju primjene delegatskog sustava mandat delegata traje četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora, a najviše dva puta uzastopce.

Skupština se sastaje po potrebi, a najmanje jednom godišnje. Skupštinu saziva i predsjedava joj predsjednik podružnice.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako joj je nazočna natpolovična većina članova.

Odluke su pravovaljane ako za njih glasa dvotrećinska većina prisutnih.

Skupština donosi odluke o:

- stručnim aktivnostima
- o planu godišnjih aktivnosti
- o financijskom planu
- izboru predsjednika i članova Izvršnog odbora, zamjenika predsjednika i blagajnika
- usvaja izvješća predsjednika podružnice
- donosi Poslovnik o radu Podružnice i prosljeđuje ga na uvid predsjedniku HUMS-a i na suglasnost Glavnom odboru.

Članak 12.

Izvršni odbor sastoji se od predsjednika i tajnika Podružnice, koji su članovi po funkciji te 5-11 članova. Članove Izvršnog odbora bira i razrješuje Skupština na prijedlog predsjednika. Članovima Izvršnog odbora mandat traje četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora, a najviše dva puta uzastopce.

Izvršni odbor radi na sjednicama koje saziva i predsjedava predsjednik podružnice. Sjednice Izvršnog odbora sazivaju se po potrebi, a najmanje četiri puta godišnje. Izvršni odbor obavlja sljedeće poslove:

- provodi odluke Skupštine HUMS-a i podružnice
- određuje organizacijske odbore za stručne skupove
- organizira rad na provođenju djelatnosti podružnice
- raspisuje natječaj za izbor predsjednika i tajnika podružnice
- imenuje Povjerenstvo za izbor predsjednika i tajnika podružnice
- utvrđuje kriterije za izbor predsjednika i tajnika podružnice
- donosi odluke o korištenju novčanih sredstava Podružnice
- donosi financijski plan za tekuću godinu (prihodi – rashodi).

Članak 13.

Predsjednika podružnice bira Skupština na temelju internog natječaja, a na prijedlog Povjerenstva za izbor.

Kandidat za predsjednika Podružnice mora imati najmanje 5 godina kontinuiranog rada u istoj Podružnici.

U slučaju privremene spriječenosti ili odsutnosti predsjednika (koja ne može trajati više od 6 mjeseci), zamjenjuje ga u svim nadležnostima zamjenik predsjednika.

Mandat predsjednika i zamjenika predsjednika traje četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora, a najviše dva puta uzastopce.

Predsjednik podružnice obavlja sljedeće poslove:

- predstavlja podružnicu
- organizira i vodi stručni rad podružnice
- provodi odluke Skupštine HUMS-a i podružnice
- potpisuje sve dokumente podružnice
- saziva sjednice Izvršnog odbora i Skupštine podružnice.

Članak 14.

Tajnika podružnice bira Skupština na temelju internog natječaja, a na prijedlog Povjerenstva za izbor.

Mandat tajnika traje četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora, a najviše dva puta uzastopce.

Tajnik obavlja sljedeće poslove:

- sudjeluje u pripremi i provođenju aktivnosti podružnice
- vodi evidenciju o članstvu
- vodi zapisnike na svim sjednicama
- obavlja i druge poslove koje joj povjeri predsjednik ili Izvršni odbor.

Članak 15.

Blagajnika bira Skupština podružnice na prijedlog Izvršnog odbora. Blagajnik vodi materijalno financijske poslovanje Podružnice, sukladno odredbama Statuta HUMS-a. Blagajnik je dužan prikupiti članarinu najkasnije do 30. svibnja za tekuću godinu. Članarina se uplaćuje na račun HUMS-a, a 2/3 članarine po članu pripadaju HUMS-u, a 1/3 po članu ostaje na raspolaganju podružnici.

Članak 16.

Novčana sredstva koja podružnica ostvaruje od naplate članarine mogu se koristiti isključivo za stručni rad podružnice.

Izvješće o financijskom poslovanju podružnice podnosi se tajniku HUMS-u, a potpisuje ga predsjednik podružnice.

Članak 17.

Podružnica prestaje s radom odlukom Skupštine HUMS-a u slučaju neplaćanja članarine dvije godine za redom.

Članak 18.

Predsjednik HUMS-a ili najmanje 30% članova podružnice imaju pravo zatražiti razrješenje predsjednika podružnice i prije isteka mandata, u slučajevima:

- kršenja statuta HUMS-a
- kršenja poslovnika o radu Podružnice

Konačnu odluku o razrješenju donosi Skupština podružnice.

Članak 19.

Nakon prijevremenog razrješenja predsjednika podružnice, predsjednik HUMS-a imenuje privremenog predsjednika podružnice koji mora u roku od 30 dana sazvati skupštinu Podružnice te na istoj organizirati izbor novog predsjednika podružnice u skladu s odredbama članka 13. ovog Poslovnika.

Članak 20.

Ovaj Poslovnik je usklađen sa Statutom HUMS-a i stupa na snagu danom dobivanja suglasnosti od Glavnog odbora.